

تَكْمَلُوا فِي الْعِلْمِ تَبَيَّنَ أَفْدَائِكُمْ.



امام علی (ع)

"ما نه سخن گوید تا قدر شما روشن گردد."

## فرم تسویه حساب - دانشجویان تحصیلات تکمیلی

اینجانب آقای / خانم ..... فرزند ..... به شماره شناسنامه ..... صادره از .....

با کد شناسایی ( ملی ) ..... متولد روز ..... ماه ..... سال ..... دانشجوی رشته ..... مقطع .....

به شماره دانشجویی ..... درخواست تسویه حساب جهت یکی از موارد ذیل را دارم :

 فارغ التحصیل     انصراف     اخراج آموزشی     انتقال     قبولی تکمیل ظرفیت یا نیمه متمرکز

آدرس محل سکونت : ..... شماره تماس ضروری :

وضعیت نظام وظیفه آقایان :  معاف تحصیلی     معافیت دائم     پایان خدمت    (کپی کارت مربوطه ضمیمه گردد)

| ردیف                               | واحد مربوطه | محل امضاء   | ملاحظات   |
|------------------------------------|-------------|---|---|
| این قسمت توسط دانشجو بگیری<br>شود. | ۱           | کتابخانه  |   |
|                                    | ۲           | استاد راهنمای پایان نامه                              |   |
|                                    | ۳           | کارشناس رشته  | مورخ ..... / ..... / ..... مورخ ۱۳ ..... کارت دانشجویی تحویل گردید .        |
| این قسمت توسط کارشناس مربوطه بگیری | ۴           | امور پژوهشی   |   |
|                                    | ۵           | مدیر گروه   |   |
|                                    | ۶           | صندوق رفاه دانشجویی                                   | مبلغ وام دریافتی از صندوق رفاه<br>-----                                     |
|                                    | ۷           | اداره امور مالی<br>(شهریه ، صندوق قرض الحسنه و غیره ) |   |
|                                    | ۸           | مسؤل فارغ التحصیلی                                    | مورخ ..... / ..... / ..... مورخ ۱۳ ..... وضعیت دانشجوی در سیستم ثبت گردید . |

مدیر کل امور آموزشی و تحصیلات تکمیلی

نسخه آموزش

تَعَلَّمُوا فِي الْعِلْمِ تَبَيَّنَ أَهْدَاؤُهُ.

اهامه علی (ع)

"مانه سخن گوید تا قدر شما روشن گردد."



## فرم تسویه حساب - دانشجویان تحصیلات تکمیلی اینجانب آقای / خانم

فرزند ..... به شماره شناسنامه ..... صادره از .....

با کد شناسایی ( ملی ) ..... متولد روز ..... ماه ..... سال ..... دانشجوی رشته ..... مقطع .....

به شماره دانشجویی ..... درخواست تسویه حساب جهت یکی از موارد ذیل را دارم :

 فارغ التحصیل     انصراف     اخراج آموزشی     انتقال     قبولی تکمیل ظرفیت یا نیمه متمرکز

آدرس محل سکونت : ..... شماره تماس ضروری :

وضعیت نظام وظیفه آقایان :  معاف تحصیلی     معافیت دائم     پایان خدمت    (کپی کارت مربوطه ضمیمه گردد)

| ردیف | واحد مربوطه  | محل امضاء | ملاحظات  |
|------|--|-----------|--|
| ۱    | کتابخانه   |           |  |
| ۲    | استاد راهنمای پایان نامه                             |           |  |
| ۳    | کارشناس رشته   |           | مورخ ..... / ..... / ..... ۱۳ کارت دانشجویی تحویل گردید .        |
| ۴    | امور پژوهشی  |           |  |
| ۵    | مدیر گروه  |           |  |
| ۶    | صندوق رفاه دانشجویی                                  |           | مبلغ وام دریافتی از صندوق رفاه<br>-----                          |
| ۷    | اداره امور مالی<br>(شهریه ، صندوق قرض الحسنه و غیره) |           |  |
| ۸    | مسؤل فارغ التحصیلی                                   |           | مورخ ..... / ..... / ..... ۱۳ وضعیت دانشجوی در سیستم ثبت گردید . |

این قسمت توسط دانشجو بگیری شود.

این قسمت توسط کارشناس مربوطه بگیری می شود.

تَكْمَلُوا فِي الْعِلْمِ تَبَيَّنَ أَفْدَائُكُمْ.

اهام علی (ع)

"مانه سخن گوید تا قدر شما روشن گردد."



## فرم تسویه حساب - دانشجویان تحصیلات تکمیلی

اینجانب آقای / خانم ..... فرزند ..... به شماره شناسنامه ..... صادره از .....

با کد شناسایی ( ملی ) ..... متولد روز ..... ماه ..... سال ..... دانشجوی رشته ..... مقطع .....

به شماره دانشجویی ..... درخواست تسویه حساب جهت یکی از موارد ذیل را دارم :

 فارغ التحصیل     انصراف     اخراج آموزشی     انتقال     قبولی تکمیل ظرفیت یا نیمه متمرکز

آدرس محل سکونت : ..... شماره تماس ضروری :

وضعیت نظام وظیفه آقایان :  معاف تحصیلی     معافیت دائم     پایان خدمت    (کپی کارت مربوطه ضمیمه گردد)

| ردیف                                       | واحد مربوطه | محل امضاء  | ملاحظات  |
|--|-------------|--|--|
| این قسمت توسط دانشجو تکمیل شود.            | ۱           | کتابخانه   |  |
|  | ۲           | استاد راهنمای پایان نامه                             |  |
|  | ۳           | کارشناس رشته   | مورخ ..... / ..... / ..... مورخ ۱۳ ..... کارت دانشجویی تحویل گردید .         |
| این قسمت توسط کارشناس مربوطه تکمیل می شود. | ۴           | امور پژوهشی  |  |
|  | ۵           | مدیر گروه  |  |
| این قسمت توسط کارشناس مربوطه تکمیل می شود. | ۶           | صندوق رفاه دانشجویی                                  | مبلغ وام دریافتی از صندوق رفاه   |
|  | ۷           | اداره امور مالی<br>(شهریه ، صندوق قرض الحسنه و غیره) |  |
|  | ۸           | مسؤل فارغ التحصیلی                                   | مورخ ..... / ..... / ..... مورخ ۱۳ ..... وضعیت دانشجویی در سیستم ثبت گردید . |

تَلَّمُوا فِي الْعِلْمِ نَبِيْنَ أَفْدَاكُمْ.

عالمانه سخن گویند تا قدر شما روشن گردد.

امام علی (ع)

## فرم تسویه حساب - دانشجویان تحصیلات تکمیلی

توجه: هر گونه اطلاعات ناقص و یا نادرست باعث تأخیر در پاسخ خواهد بود و مسؤلیت آن بر عهده شخص دانشجو می باشد

اینجانب ..... دانشجوی رشته ..... مقطع ..... به شماره دانشجویی .....  
می باشم . خواهشمند است درخواست اینجانب را به شرح زیر بررسی فرمایید .

استرداد شهریه پس از تسویه حساب در زمان فارغ التحصیلی

استرداد شهریه پس از تسویه حساب در زمان انصراف

استرداد شهریه پس از تسویه حساب در زمان انتقال

استرداد شهریه پس از تسویه حساب در زمان قبولی تکمیل ظرفیت و یا قبولی نیمه متمرکز

استرداد شهریه و یا وجه در مورد .....

توضیحات بیشتر ( در صورت نیاز ) ..... اقدام فرمائید .

تلفن تماس ضروری : ..... محل امضاء دانشجو :

تاریخ تحویل فرم : ..... زمان اخذ نتیجه جهت مراجعه بعدی ..... در تاریخ .....

\*\*\*\*\*

\*محاسبات واحد مالی :

| بستانکاری | بدهکاری | = | (+) اضافه می شود | + | (-) کسر می شود | + | بدهکاری (-) و یا<br>بستانکاری (+) |
|-----------|---------|---|------------------|---|----------------|---|-----------------------------------|
|           |         |   |                  |   |                |   |                                   |

امضاء امور مالی :

مبلغ (به عدد) ..... به (حروف) ..... طی چک / طی فیش شماره .....

به تاریخ ..... بابت طلب دانشجو صادر و تحویل دانشجو گردد .  بابت بدهی دانشجو دریافت گردید

امضاء دانشجو : تایید امور مالی : ثبت در سیستم در تاریخ .....

\*\*\*\*\* نسخه مالی \*\*\*\*\*